

Standaardformulier
publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam Stichting Tajiri Ferdi Foundation

Nummer Kamer van Koophandel (*) 1 4 1 1 4 2 9 9

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres P/A Sloterkade 66

Telefoonnummer 0206174509

E-mailadres info@tajiriferdifoundation.com

Website (*) www.tajiriferdifoundation.com

RSIN (**) 8 2 0 6 6 7 8 6 9

Actief in sector (*) Kunst en cultuur - Kunst en cultuur algemeen

Kunst en cultuur - Bibliotheek & archief

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (*) Nederland

Aantal medewerkers (*) 0 Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) 0 Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
F.P.M. Vreeke	Voorzitter
S.S. Tajiri	Secretaris
G. te Spenke	Penningmeester
M.H. Fleers	Algemeen bestuurslid
L. van Beek	Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*) R.V. Tajiri- van der Ploeg Algemeen bestuurslid

- Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)
- | | | |
|--|---|---|
| ☒ Algemeen publiek | ☐ Kinderen | ☐ Slachtoffers van geweld |
| ☐ Alleenstaande ouders | ☐ Lhbtqi+ | ☐ Slachtoffers van natuurrampen |
| ☐ Analfabeten | ☐ Mensen met een beperking | ☐ Slachtoffers van oorlog |
| ☐ Chronisch zieken | ☐ Milieu | ☐ Slachtoffers van seksueel misbruik |
| ☐ Dak- en thuislozen | ☐ Minderheden | ☒ Studenten |
| ☐ Dieren | ☐ Minima | ☐ Verslaafden |
| ☐ Gedetineerden | ☐ Natuurgebieden | ☐ Vluchtelingen |
| ☐ Gelovigen | ☐ Oceanen en zeeën | ☐ Vrouwen en meisjes |
| ☐ Gemeenschappen | ☐ Ouderen | ☐ Werklozen |
| ☐ Jongeren | ☐ Patiënten | ☐ Wildlife |
| | | ☒ Overig |

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

1

Algemeen (vervolg)**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

- het stimuleren van onderzoek, publicaties en projecten, gericht op de naoorlogse kunst, in het bijzonder het werk van Tajiri en Ferdi en geestverwante kunstenaars
- de integrale, digitale ontsluiting en beschikbaarstelling van de persoonlijke archieven, deelcollecties en de oeuvres van Tajiri en Ferdi
- het bevorderen van de toegankelijkheid van dit materiaal ten behoeve van (wetenschappelijk) onderzoek en educatie, en ter promotie van hun beider artistieke nalatenschap en gedachtegoed

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

In de komende jaren zal de stichting zich in hoge mate richten op het bestuderen, inventariseren, digitaliseren en verder ontsluiten van de archieven van Tajiri en Ferdi, in het bijzonder gericht op de eerste cruciale periode 1942-1962: Tajiri's Amerikaanse jaren, zijn vestiging in Parijs (1948), de ontmoeting met Ferdi (1953) en de gezamenlijke periode in Amsterdam, (1956-1962).
Alle betreffende stukken in het archief zullen worden gecatalogiseerd, gedigitaliseerd, geanalyseerd en geconserveerd.
Het bevorderen van de toegankelijkheid van dit materiaal ten behoeve van (wetenschappelijke) onderzoek en educatie, en ter promotie van hun beider artistieke nalatenschap en gedachtegoed wordt gerealiseerd middels een nieuw te ontwikkelen collectiebeheersysteem met daaraan gekoppeld een presentatie- en raadpleegomgeving (website).

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

1. Giften en donaties
2. Subsidie en sponsorbijdragen
3. Erfstellingen en legaten
4. Gelden verkregen uit door de stichting uitgeoefende activiteiten
5. (periodieke) bijdragen van natuurlijke en rechtspersonen welke als donateur van de stichting optreden
6. Hetgeen op andere wijze verkregen wordt

1

Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

- doen van onderzoek
- digitaliseren, catalogiseren, analyseren, conserveren van archieven
- registreren bibliotheek
- het fotograferen van kunstwerken die professionele digitale fotobestanden behoeven
- oriëntatie op te ontwikkelen collectiebeheersysteem en website

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

https://www.tajiriferdifoundation.com/_files/ugd/d2bbd1_3ae2136f546147668789f396a7882987.pdf

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Bestuursleden krijgen geen beloning; eventuele kosten in uitvoering van hun functie kunnen worden vergoed.
De stichting heeft op dit moment geen medewerkers. Mocht dit veranderen dan zal de beloning overeenkomstig zijn voor wat in de museale wereld gebruikelijk is.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Begin 2023 is er binnen de stichting een werkgroep gevormd die onderzoek doet naar de wijze waarop het archief ontsloten zou kunnen worden. Dit zijn onderzoeken naar de fysieke ordening van het archief en de structuur van de inventaris, naar materiele verzorging en digitalisering. Daarbij is vooruitgekeken naar de toepassing van interne en (open data) externe thesauri en het opzetten van een eigen database. Daarnaast zijn er diverse gesprekken gevoerd met archiefspecialisten en adviseurs bij fondsen. Lopend onderzoek geeft de noodzaak aan van een (voorlopige) inventaris van het archief, alvorens dit tot juiste inzichten en inschattingen van de omvang van het archief kan leiden.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

https://www.tajiriferdifoundation.com/_files/ugd/d2bbd1_ec32526c131248f7866e9d68759a269e.pdf

Open

3 Staat van baten en lasten

Baten

2023

2022 (*)

Subsidies van overheden

€

€

Subsidies van andere instellingen zonder winststreven

€

€

Overige subsidies

€

€

Baten van subsidies

€ 0

€ 0

Baten sponsorbijdragen

€

€

Giften en donaties van particulieren

€ 3.000

€ 3

Nalatenschappen

€

€

Bijdragen van loterijinstellingen

€

€

Overige giften

€

€

Giften

€ 3.000

€ 3

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)

€

€

Financiële baten

€

€

Overige baten

€

€

Som van alle baten

€ 3.000

€ 3

Lasten

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)

€

€

Verstrekke subsidies & giften

€

€

Aankopen en verwervingen

€

€

Communicatiekosten

€

€

Personeelskosten

€

€

Huisvestingskosten

€

€

Afschrijvingen

€

€

Financiële lasten

€

€

Overige lasten

€ 1.871

€ 1.859

Som van de lasten

€ 1.871

€ 1.859

Saldo van baten en lasten

€ 1.129

€ -1.856

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

https://www.tajiriferdifoundation.com/_files/ugd/d2bbd1_70e47dfce4824a379673c4472e07b68d.pdf

Open